

# Årsrapport 2019

## Dansk Sprognævn

## Indholdsfortegnelse

1. Påtegning .....	4
2. Beretning .....	5
2.1 Præsentation af virksomhed.....	5
2.1.1 Mission .....	5
2.1.2 Vision .....	5
2.1.3 Hovedopgaver .....	5
2.2 Ledelsesberetning .....	5
2.2.1 Årets økonomiske resultat .....	5
2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger .....	7
2.2.3 Overført overskud.....	7
2.2.4 Årets faglige resultater .....	7
2.3 Kerneopgaver.....	8
2.3.1 Opgaver og resurser: Skematisk oversigt.....	8
2.3.2 Opgaver og resurser: Uddybende oplysninger .....	9
2.4 Målrapportering .....	10
2.4.1 Målrapportering del 1.: Oversigt over årets resultatopfyldelse .....	10
2.4.2 Målrapportering del 2. Uddybende analyser og vurderinger .....	11
2.5 Forventninger til det kommende år .....	24
3. Regnskab.....	26
3.1 Anvendt regnskabspraksis .....	26
3.2 Resultatopgørelse mv. ....	26
3.2.1 Resultatdisponering .....	28
3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter .....	28
3.3 Balancen .....	28
3.3.1 Aktiver .....	30
3.3.2 Passiver.....	30
3.4 Egenkapitalforklaring.....	30
3.5 Likviditet og låneramme.....	31
3.6 Opfølgning på lønsumsloft .....	31
3.7 Bevillingsregnskabet.....	32
3.8 Udgiftsbaserede hovedkonti .....	32
4. Bilag .....	33

## Oversigt over tabeller, noter og bilag

### Beretning

Tabel 1.: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 2.: Virksomhedens hovedkonti

Tabel 2a.: Overskud, hovedkonto

Tabel 3.: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

Tabel 4.: Årets resultatopfyldelse

Tabel 5.: Forventninger til det kommende år

### Regnskab

Tabel 6.: Resultatopgørelse

Tabel 7.: Resultatdisponering af årets overskud

Tabel 8.: Balancen

Tabel 9.: Egenkapitalforklaring

Tabel 10.: Udnyttelse af låneramme

Tabel 11.: Opfølgning på løsumsloft

Tabel 12.: Bevillingsregnskab

Tabel 12a.: Udgiftsbaserede hovedkonti

#### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13.: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

Tabel 14.: Note 2. Materielle anlægsaktiver

Tabel 14a.: Note 3. Hensatte forpligtelser

#### 4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 15.: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

#### 4.3 Gebyrfinansieret virksomhed

Tabel 16.: Oversigt over gebyrordninger med administrativt fastsat takst

Tabel 17.: Oversigt over gebyrordninger med lovbestemt takst

#### 4.4 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Tabel 18.: Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97)

Tabel 18a.: Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (underkonto 95)

#### 4.5 Forelagte investeringer

Tabel 19.: Oversigt over afsluttede projekter, mio. kr.

Tabel 20.: Oversigt over igangværende anlægsprojekter, mio. kr.

#### 4.6 It-omkostninger

Tabel 21.: It-omkostninger

#### 4.7 Supplerende bilag

Tabel 22.: Tilskudsregnskab

Tabel 23.: Udestående tilsagn

Tabel 24.: Afrapportering på nøgletal for forvaltningsopgaver

# 1. Påtegning

## Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven som Dansk Sprognævn, CVR 59190628, er ansvarlig for: § 21.32.07. Dansk Sprognævn, herunder de regnskabsmæssige forklaringer som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2019.

## Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner der er omfattet af årsrapporten.

Bogense, den 5.3.2020



Direktør Thomas Hestbæk Andersen

København, den 11.3.2020



Departementschef Marie Hansen

## 2. Beretning

### 2.1 Præsentation af virksomhed

Dansk Sprognævn har domicil i Bogense og er en statslig forskningsinstitution under Kulturministeriet. Nævnet blev oprettet i 1955 og består af et forsknings- og informationsinstitut, en bestyrelse og et repræsentantskab. Dansk Sprognævn er desuden hjemsted og sekretariat for Dansk Tegnsprogråd. Nævnets opgaver er fastsat ved lov om Dansk Sprognævn, jf. lovbekendtgørelse nr. 217 af 13.2.2015.

Grundet udflytning fra København (i forbindelse med *Bedre Balance II*) og direktørskifte er Dansk Sprognævnns rammeaftale for 2015-2018 blevet forlænget med to år så den også dækker 2019-2020. Årsrapporten for 2019 redegør for nævnets aktiviteter i det femte år af gældende rammeaftale.

#### 2.1.1 Mission

Dansk Sprognævn har til opgave at følge det danske sprogs udvikling, at give råd og oplysninger om det danske sprog og at fastlægge den danske retskrivning.

#### 2.1.2 Vision

Dansk Sprognævn er en udadvendt forsknings- og informationsinstitution som styrker sprog og kommunikation i det danske samfund og hjælper alle til at udtrykke sig på et klart og formålstjenligt sprog. I alle sine aktiviteter holder nævnet en passende balance mellem sprogets funktioner som bærer af tradition og som spejl af samtidens kultur og samfundsforhold.

#### 2.1.3 Hovedopgaver

Dansk Sprognævn har følgende hovedopgaver:

- Rådgivning og oplysning om dansk
- Normering af retskrivning
- Forskning
- Sekretariatsbetjening af Dansk Tegnsprogråd.

### 2.2 Ledelsesberetning

#### 2.2.1 Årets økonomiske resultat

##### Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat for 2019 udgør et overskud på 35,3 t.kr.

##### Vurdering af det økonomiske resultat

Den økonomiske situation i 2019 har været mere kompleks end typisk for Dansk Sprognævn. Dette skyldes udflytningen til Bogense (i forbindelse med *Bedre Balance II*). Udflytningen er i 2019 blevet finansieret ved et lån fra Kulturministeriet på oprindeligt 3,7 mio. kr. som i årets løb er blevet reduceret

med 2,0 mio. kr. Udflytningen har også medført at et anlæg vedrørende det fraflyttede domicil på Frederiksberg er blevet restafskrevet, rent teknisk via en ekstrabevilling på 9,2 mio. kr. Endelig skal det bemærkes at udflytningen har medført en række omkostninger til fratrædelser, og årsværksprisen er derfor højere i 2019 end i tidligere år.

Det økonomiske resultat vurderes som tilfredsstillende, idet Sprognævnets regnskab for 2019 balancerer med et lille overskud på 35,3 t.kr.

**Tabel 1. Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

<b>Hovedtotal</b>			
1000 kr., løbende priser	2018	2019	2020
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-15.478,1	-24.084,7	-13.220,0
- Heraf indtægtsført bevilling	-13.900,0	-23.500,0	-12.600,0
Ordinære driftsomkostninger	15.138,8	23.626,1	13.180,0
Resultat af ordinær drift	-339,3	-458,6	-40,0
Resultat før finansielle poster	-339,3	-458,6	-40,0
Årets resultat	150,1	-35,3	0,0
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver	9.152,8	577,9	528,5
Omsætningsaktiver	4.575,1	2.850,8	2.200,0
Egenkapital	35,2	228,5	228,5
Langfristet gæld	9.338,7	327,5	400,0
Kortfristet gæld	2.965,3	2.644,6	1.950,0
Lånerammen	12.600,0	12.600,0	2.600,0
Træk på lånerammen	9.152,7	419,9	400,0
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	72,6%	3,3%	15,4%
Negativ udsvingsrate	-	44,6%	44,6%
Bevillingsandel	89,8%	97,6%	95,3%
Overskudsgrad	-1,0%	0,1%	0,0%
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk	15,1	14,8	15,7
Årsværkspris	570,8	660,2	619,8

Anm.: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal omfatter hovedkonto § 21.32.07.

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke), Navision Stat og LDV.

### Udnyttelse af låneramme, bevillingsandel og overskudsgrad

Nedgangen i anlægsaktiver, langfristet gæld og træk på lånerammen skyldes bl.a. restafskrivningen af et anlæg vedrørende indretning af lejede lokaler i det fraflyttede lejemål Worsaaesvej 19, Frederiksberg, på 8.893,6 t.kr.

Bevillingsandelen udgør for 2019 97,6 %, hvilket er højere end året før hvilket skyldes et lavere niveau for indtægtsdækket- og tilskudsfinansieret virksomhed.

Årets overskud på 35,2 t.kr. giver en overskudsgrad på 0,1 %. Årets overskud tillagt overførte resultater fra tidligere år bevirker at den negative udsvingsrate bliver 44,6 %.

### Udvikling i årsværk

Dansk Sprognævns personaleforbrug har ligget stabilt på ca. 15 årsværk over årene. Sprognævnet forventer ikke at dette stiger medmindre der hjemtages eksterne midler til forskning.

Stigningen i årsværksprisen for 2019 skyldes primært fratrædelsesgodtgørelser udbetalt til fratrådte medarbejdere i forbindelse med udflytningen.

## 2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger Institutionens driftskonti

Tabel 2. Virksomhedens hovedkonti

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab 2019	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	24,5	24,0	0,5
	Indtægter	-1,0	-0,6	-0,4

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

## 2.2.3 Overført overskud

Med udgangspunkt i årets resultat på 35,3 t.kr., udgjorde virksomhedens akkumulerede resultatet 70,5 t.kr. ved udgangen af 2019.

Tabel 2a: Overskud, hovedkonto § 21.32.07.

1000 kr., løbende priser		Reserveret bevilling	Overført overskud
<b>Beholdning primo 2019</b>		<b>0,0</b>	<b>35,2</b>
Årets øvrige bevægelser	2019	0,0	35,3
<b>Beholdning ultimo 2019</b>		<b>0,0</b>	<b>70,5</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

## 2.2.4 Årets faglige resultater

2019 vidner om et exceptionelt flot niveau for forskningspublicering som er udtryk for et bevidst fokus. Således står nævnets medarbejdere bag næsten tre gange så mange fagfællebedømte artikler i 2019 sammenlignet med 2018, og dertil kommer en lang række ikke-fagfællebedømte publikationer, både forskningsartikler og forskningsformidlende artikler. Derudover har nævnet udgivet to numre af *NyS, Nydanske Sprogstudier*, den årlige udgave af *Språk i Norden* som fint markerer samarbejdet med sprognævn og -råd i de øvrige nordiske lande, og så har nævnet publiceret en forskningstung udgivelse i nævnets konferenciserie, nemlig *Yes, det er coolt* om den fremmedsproglige påvirkning af dansk. Sprognævnets forskere arbejder vedholdende på at udbygge forskningsnetværk både nationalt (bl.a. med Syddansk Universitet, som nu er det universitet Sprognævnet er placeret tættest på) og internationalt. Hvad angår emnerne for nævnets forskningsvirke, har nævnet i 2019 videreført forskningen i Sprognævnets kernefaglighed (ordforråd, grammatik, retskrivning og skriftsprogets udvikling) og hertil øget sit fokus på sprogteknologiske problemstillinger og på sociolingvistiske perspektiver.

Sprognævnets formidlingsforpligtelse ift. rådgivning og oplysning om dansk er også blevet samvittighedsfuldt varetaget: For det første er den centrale svartjeneste reorganiseret, genåbnet med nye åbningstider

og har mod slutningen af året igen vundet momentum. For det andet har nævnets eget forsknings- og fagformidlende tidsskrift *Nyt fra Sprognævnet* fået ny redaktion og udkommer igen efter en kort lukning som følge af udflytningen. For det tredje er nævnets tilstedeværelse på de sociale medier øget (især på Facebook). For det fjerde er skoletjenesten (med besøg af skole- og gymnasieklasser) startet op med base i Bogense. For det femte har nævnets medarbejdere flittigt holdt foredrag om Sprognævnets virksomhed. Og for det sjette er der blevet udarbejdet et udkast til en større kommunikationsstrategi som skal sikre en sammenhæng mellem alle nævnets formidlende tiltag fremover. Centralt i nævnets formidling står dets hjemmesider, og til dsn.dk er der udviklet en ny multisøgning som fungerer som indgangsportal til en stor del af den faglighed nævnet tilbyder, fx *Retskrivningsordbogen*, *Nye ord i dansk*, som er ordbogen over nye ord i dansk, og *Nyt fra Sprognævnet*. For at sikre brugen af nævnets hjemmesider fremover er der iværksat et større arbejde frem mod nyt hjemmesideunivers. Endelig skal det bemærkes at nævnets udadvendte virke gennem faglige bidrag i mediebidrag har været markant i 2019: Der er en samlet stigning på 63 % (fra 52 mediebidrag i 2018 til 85 i 2019) i mediebidrag om nævnets faglighed.

Nævnet har opretholdt en stabil drift af den digitaliserede udgave af *Retskrivningsordbogen* (som bl.a. kan tilgås på nettet via appen *RO+*). Det bagvedliggende arbejde med at normere retskrivningen er reorganiseret, bl.a. som følge af nyansættelser, og *Retskrivningsordbogen* har isoleret set ikke været påvirket af udflytningen. Det har til gengæld i nogen grad det nyordsarbejde som fungerer som en væsentlig kilde til normeringen af dansk retskrivning.

Sekretariatsbetjeningen af Dansk Tegnsprogråd har i 2019 ligget på samme respektable niveau som hidtil, til trods for at afdelingen har været udfordret af udflytningen.

De faglige resultater er skabt sideløbende med at Sprognævnet i 2019 været præget af den omfattende proces det har været at (ud)flytte nævnet fra Frederiksberg til Bogense. Sprognævnets Afdeling for Dansk Tegnsprog blev i det københavnske og flyttede ind på Københavns Professionshøjskole hvor der er et miljø for tegnsprog omkring tolkeuddannelsen, mens det øvrige nævn flyttede ind i sine nye lokaler i Bogense den 1. april. Frem til sommerferien var der et stort resursetræk på først at forberede flytningen af nævnet og dernæst konkret at flytte nævnet. Hele året har der været fokus på at rekruttere og indarbejde nye medarbejdere, og forandringerne har været betragtelige, hvilket kan illustreres af følgende tal: Inden for nævnets normering på 14,8 årsværk har der været afgang af 13 medarbejdere og tilgang af 13. En stor del af opmærksomheden har i 2019 være rettet imod at reorganisere institutionen og få forskning, rådgivning og normering samt tegnsprogsafdelingen til at fungere under de nye betingelser. Derudover har der været gjort en ekstra indsats for at etablere samarbejdsrelationer til forskningsmiljøer på Syddansk Universitet og andre relevante samarbejdspartnere i nærområdet (bl.a. Nordfyns Kommune), samt at finde måder hvorpå eksisterende samarbejdsrelationer kan fastholdes.

Med virkning fra 1. januar har Dansk Sprognævn haft et samarbejde med Syddansk Musikkonservatorium (SDMK) i Odense om varetagelse af nævnets bogholderi-, økonomi- og HR-opgaver. Der har selvagt været behov for at udvikle gode og smidige arbejdsgange og opgavesnit, men samarbejdet har generelt fungeret forbilledligt, også selvom det har været sat på prøve med en relativt turbulent forandringsøkonomi, og det forventes at samarbejdet i 2020 vil konsolideres yderligere.

## **2.3 Kerneopgaver**

### **2.3.1 Opgaver og resurser: Skematisk oversigt**

Nedenstående tabel viser hovedkonto § 21.32.07. Dansk Sprognævns opgaver og dertilhørende resurseforbrug.



**Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver**

1000 kr., løbende priser	Bevilling (FL+TB)	Øvrige ind- tægter	Omkost- ninger	Andel af årets overskud
Generelle fællesomkostninger:				
Generel ledelse	-581,0	0,0	580,2	-0,9
Økonomi, HR og strategi	-998,0	-127,0	1.123,6	-1,5
It	-1.313,0	0,0	1.311,0	-2,0
Bygning og intern service	-11.892,2	0,0	11.874,4	-17,8
Rådgivning og oplysning om dansk	-3.864,1	-226,0	4.084,3	-5,8
Normering af retskrivning	-855,9	-141,2	995,9	-1,3
Forskning	-2.994,4	-88,5	3.078,4	-4,5
Sekretariatsbetjening af Dansk Tegnsprog	-1.001,2	-1,9	1.001,6	-1,5
I alt	-23.500,0	-584,7	24.049,4	-35,3

Note: Tabel 3 omfatter hovedkonto § 21.32.07. Dansk Sprognævn.

Kilde: Navision Stat.

### Metode for opgørelse af udgifter pr. opgave

Opgørelsen af omkostninger og øvrige indtægter fordelt på opgaver sker på basis af Dansk Sprognævns registreringer på FL-formål svarende til finanslovens tabel 6.

Indtægtsført bevilling er fordelt proportionalt med omkostningerne fratrukket øvrige indtægter.

Omkostningerne til generelle fællesomkostninger er i henhold til Kulturministeriets retningslinjer opdelt i områderne generel ledelse, økonomi, HR og strategi, it samt bygninger og intern service.

### Kommentarer til tabel 3.

**Generelle fællesomkostninger** dækker omkostningerne til generel ledelse, økonomi HR og strategi, it samt bygninger og intern service.

Omkostningerne til bygning og intern service er meget store i 2019 hvilket skyldes restafskrivningen af et anlæg.

**Rådgivning og oplysning om dansk** dækker udgifterne til nævnets svartjeneste, artikelskrivning, nyhedsbrevet *Nyt fra Sprognævnet*, mediestrategi og nyheder, sprogportalen Sproget.dk og øvrige webportaler samt hjemmesidefornyelse. Beløbet indeholder også ekstra hjælp til kerneopgaver, bl.a. svartelefonen, således at nævnet har kunnet frigøre medarbejdere til opgaver i forbindelse med udflytningen til Bogense.

**Normering af retskrivning** omfatter nyordsregistrering, og -excerpering, opdatering og vedligeholdelse af *Retskrivningsordbogen* og vedligeholdelse af digitale it-systemer til registrering og opbevaring af sproglige spørgsmål og ordbogsdata.

**Forskning** omfatter udgifterne til nævnets grundforskning samt eksterne forskningsmidler.

**Sekretariatsbetjening af Dansk Tegnsprog** viser udgiften til sekretariatsbetjeningen af Dansk Tegnsprogråd. Tegnsprogrådet har til opgave at udarbejde principper og retningslinjer for arbejdet med at følge og dokumentere det danske tegnsprog, og at give råd og oplysning om dansk tegnsprog.

### 2.3.2 Opgaver og resurser: Uddybende oplysninger

#### Tabel 3a. Centrale aktivitetsoplysninger

Er ikke aktuelt for Dansk Sprognævn.

## 2.4 Målrapportering

### 2.4.1 Målrapportering del 1.: Oversigt over årets resultatopfyldelse

I tabel 4 angives målopfyldelse for hvert resultatmål i rammeaftalen for Dansk Sprognævn.

**Tabel 4: Årets resultatopfyldelse**

Kerneopgave	Resultatmål	Målopfyldelse i 2019
Forskning	Forskning på internationalt niveau inden for nævnets kerneområder: ordforråd, grammatik, retskrivning og skriftsprogets udvikling.	Delvist opfyldt
	Nye forskningsresultater om den skriftlige sprogbrug i uddannelsessektoren.	Opfyldt
	Nye forskningsresultater om den skriftlige sprogbrug i den digitale offentlige kommunikation.	Ikke opfyldt
Rådgivning og oplysning om dansk	Flere brugere af nævnets forskningsresultater og rådgivningstilbud.	Delvist opfyldt
	Rådgivningstilbud til brugergrupper i uddannelsessektoren og i den offentlige forvaltning.	Delvist opfyldt
Normering af retskrivning	Årlige opdateringer af <i>Retskrivningsordbogen</i> .	Opfyldt
	Udbygning af det empiriske grundlag for at følge udviklingen i skriftsproget.	Opfyldt
	Ny viden om hvordan retskrivningsnormen forvaltes i sprogteknologiske applikationer.	Opfyldt
Sekretariatsbetjening af Dansk Tegnsprogråd	Nævnet skaber hensigtsmæssige fysiske og administrative rammer for Tegnsprogrådet.	Opfyldt

Dansk Sprognævn har for 2019 haft i alt 9 resultatmål, hvoraf 5 er opfyldt, 3 er delvist opfyldt, og 1 er ikke opfyldt.

## 2.4.2 Målrapportering del 2. Uddybende analyser og vurderinger

### **Resultatmål: Forskning på internationalt niveau indenfor nævnets kerneområder: ordforråd, grammatik, retskrivning og skriftsprogets udvikling.**

Dette resultatmål fokuserer på Sprognævnets centrale forskningsaktiviteter og medvirker til at sikre at nævnets forskning har en høj kvalitet, samt at de nødvendige forskningsressurser, fx tekstsamlinger og orddatabaser, er til stede. Dansk Sprognævn bedriver empirisk forskning med udgangspunkt i sine samlinger og indgår i tætte samarbejdsrelationer med forskere på danske og udenlandske universiteter for at øge produktiviteten, for at holde sig ajour med den sprogforskning der udføres, for at kompetenceudvikle og dygtiggøre sine medarbejdere og dermed blive en attraktiv samarbejdspartner i nationale og internationale forskningsprojekter.

Operationelt mål	R2015	R2016	R2017	R2018	B2019	R2019	B2020
<b>Styrkelse af det empiriske grundlag gennem opbygning af store tekstsamlinger.</b>	Tekstsamlingen (aviser mm.) forøget med 114 mio. ord.	Tekstsamlingen (aviser mm.) forøget med 113 mio. ord.	Tekstsamlingen (aviser mm.) forøget med 131 mio. ord.	Tekstsamlingen (aviser mm.) forøget med ca. 50 mio. ord.	Tekstsamlingen (aviser mm.) forøget med mindst 50 mio. ord.	✓ Tekstsamlingen (aviser mm.) forøget med 325 mio. ord.	Tekstsamlingen (aviser mm.) forøget med mindst 250 mio. ord.
<b>Fastholdelse og styrkelse af samarbejdsrelationerne til universiteterne inden for nye ord i dansk.</b>	Netværk dannet.	---	Seminar afholdt. (Selskab for Nordisk Filologi).	1 Seminar/ konference. 1 international publikation.	Rapport publiceret.	✓ Rapport publiceret.	---
<b>Nævnets forskere fastholder forskning i de nye medier som et særligt fokusområde med publikationer på internationalt niveau.</b>	2 fagfællebedømte publikationer, 1 international artikel og 1 nordisk konferencepublikation.	1 fagfællebedømt publikation.	1 fagfællebedømt publikation.	1 fagfællebedømt publikation.	1 fagfællebedømt publikation publiceret.	✓ 1 fagfællebedømt publikation publiceret. Dertil en ikke-fagfællebedømt artikel.	Symposium afholdt. 1 fagfællebedømt publikation.
<b>Forskerne leverer mindst 50 % fagfællebedømte publikationer hvert år.</b>	70 % fagfællebedømte publikationer.	85 % fagfællebedømte publikationer.	56 % fagfællebedømte publikationer.	56 % fagfællebedømte publikationer.	50 % fagfællebedømte publikationer.	✓ 54 % fagfællebedømte publikationer.	1 fagfællebedømt publikation per forsker per år.

<b>Databasen Nye ord i dansk øges med mindst 200 nye ord om året.</b>	274 ord publiceret.	219 ord publiceret + bogudgivelse.	213 ord publiceret.	241 ord publiceret.	Mindst 100 ord publiceret.	÷ 88 ord publiceret.	Mindst 120 ord publiceret.
<b>Udvikling af nye samarbejdsrelationer med forskningsmiljøer på Syddansk Universitet.</b>	---	---	---	---	Seminar afholdt. 1 samarbejdsprojekt etableret.	✓ Seminar afholdt. 2 samarbejdsprojekter etableret.	1 ansøgning om ekstern forskningsfinansiering sammen med SDU.

Generelt bedriver Dansk Sprognævn forskning på internationalt niveau indenfor nævnets kerneområder og baserer sin forskning på et fagligt respektabelt empirisk grundlag.

I 2019 har forskerne leveret lidt mere end de rammesatte 50 % fagfællebedømte forskningspublikationer, og tallet dækker over en markant forhøjet publikationsaktivitet: Som nedenstående tabel viser, har antallet af publikationer rettet sig efter et par år med moderat publikationsaktivitet, og Dansk Sprognævn har ikke i rammeaftalens periode haft så mange fagfællebedømte artikler på et år som i 2019. Sprognævnets forskere har sideløbende med de fagfællebedømte artikler produceret en lang række ikke-fagfællebedømte publikationer, både forskningsartikler, forskningsformidlende artikler og formidlingsartikler (de sidste to typer er ikke medregnet her). En løbende publiceringsaktivitet på højt fagligt niveau er nødvendig for at dokumentere kvaliteten i nævnets forskning og styrke nævnets omdømme, herunder dets muligheder for at indgå i samarbejder og opnå ekstern finansiering.

<b>Andelen af fagfællebedømte publikationer af nævnets forskningspublikationer 2015-2019</b>				
<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
10 ud af 14	11 ud af 13	5 ud af 9	5 ud af 9	14 ud af 26

Et af rammeaftalens operationelle mål indenfor nærværende resultatmål er markant overopfyldt, nemlig målet om at forøge nævnets tekstsamling. Nævnets primære korpus med medietekster har fået tilført 325 mio. ord efter at der er blevet genåbnet for tekster fra Infomedia. Fra sommeren 2018 til efteråret 2019 var der stilstand i dette korpus, idet Sprognævnet ikke havde aftaler med de forskellige mediehuse om at levere tekster. En massiv indsats har gjort at disse aftaler er kommet i hus, og de leverancer Sprognævnet har fået fra efteråret 2019 er de mest omfangsrige nogensinde, både hvad angår antallet af ord og spredningen af medier – alle de store, toneangivende danske mediehuse bidrager nu, og hertil kommer en lang række regionale og lokale mediehuse. Overopfyldelsen dækker ikke over at målet har været uambitiøst da målet dels har været afhængigt af ekstern velvilje, dels – og oprindeligt – afspejlede et niveau som den teknologiske udvikling også har været med til at hæve.

Et enkelt af rammeaftalens operationelle mål indenfor nærværende resultatmål opnås ikke: I 2019 er der publiceret 88 nye ord i ordbogen Nye ord i dansk (mod de rammesatte 100). Afvigelsen skyldes manglende personalemæssige resurser som en konsekvens af udflytningen.

Et nyt operationelt mål i rammeaftalen (medtaget for 2019) fokuserer på at opbygge samarbejdsrelationer med Syddansk Universitet. Dette mål er relevant fordi Sprognævnet er flyttet til Fyn. Kontakten til Syddansk Universitet har allerede i flytteåret 2019 været løfterig, så det vurderes at flytningen fremover vil skabe en synergi mellem forskningen på SDU og i Dansk Sprognævn, og at denne synergi vil bidrage til at fastholde niveauet af nævnets forskning på dets høje, internationale niveau.

### Konklusion

Resultatmålet om 'Forskning på internationalt niveau inden for nævnets kerneområder: ordforråd, grammatik, retskrivning og skriftsprogets udvikling' anses for delvist opfyldt idet det operationelle mål om nye ord i Nye ord i dansk ikke er opfyldt.

### Resultatmål: Nye forskningsresultater om den skriftlige sprogbrug i uddannelsessektoren.

Sprognævnet har som et af sine centrale udviklingsmål at kortlægge stavefærdigheden og andre aspekter af den skriftlige sprogfærdighed i folkeskolen og gymnasieskolen. Formålet er at opnå en bedre forståelse af unge sprogbrugeres sproglige adfærd og håndtering af skriftsproget for bedre at kunne målrette nævnets formidlingsaktiviteter så de kan styrke både elever og lærere i at skrive et klart og formålstjenligt dansk, jf. nævnets mission.

Operationelt mål	R2015	R2016	R2017	R2018	B2019	R2019	B2020
<b>Styrkelse af samarbejdet med uddannelsesinstitutionerne.</b>	2 workshops afholdt. Intern rapport	2 seminarer afholdt. Publikation	---	---	---	---	---
<b>Undersøgelse af stavefærdighed og skriftlig sprogbrug på universitetet.</b>	---	---	---	---	1 publikation publiceret.	✓ 1 publikation publiceret.	Seminar afholdt. 1 fagfællebedømt publikation.
<b>Undersøgelse af stavefærdighed og skriftlig sprogbrug på gymnasiet.</b>	---	200 stile indsamlet.	Analyse af staveprøver afsluttet.	---	---	---	1 publikation.

Arbejdet med dette resultatmål har været kendetegnet ved et forøget fokus på stavefærdighed og skriftlig sprogbrug på universitetet, og i praksis involverer det en styrkelse af samarbejdet med uddannelsesinstitutionerne, væsentligst forskellige fagmiljøer på Syddansk Universitet (journalistik og dansk og

pædagogik). Det operationelle mål om undersøgelse af stavefærdighed og skriftlig sprogbrug på gymnasiet angår et postdocprojekt som af forskellige årsager har ligget stille i perioder. Derudover arbejder Sprognævnet sammen med Syddansk Universitet på at videreføre forskningen i den skriftlige sprogbrug i gymnasiet i et projekt med diakront tilsnit hvor gymnasiestile fra 1916 og til nu undersøges med henblik på at finde afvigelser fra retskrivningsnormen.

De operationelle mål for 2019 har bevidst ikke været ambitiøse, idet nævnet i 2019 har skullet afklare den fremtidige indsats indenfor området.

### Konklusion

Resultatmålet om 'Nye forskningsresultater om den skriftlige sprogbrug i uddannelsessektoren' anses på den baggrund for opfyldt.

### **Resultatmål: Nye forskningsresultater om den skriftlige sprogbrug i den digitale offentlige kommunikation.**

Sprognævnet har i rammeaftaleperioden haft fokus på at opnå en bedre forståelse af offentlige institutioners kommunikation med borgerne, især med henblik på den digitale kommunikation, for bedre at kunne målrette sine rådgivningsaktiviteter så de kan styrke medarbejdere i offentlige institutioner i at skrive et klart og formålstjenligt dansk.

Operationelt mål	R2015	R2016	R2017	R2018	B2019	R2019	B2020
Opbygning af netværk med relevante danske og internationale forskere og offentlige institutioner, herunder en nordisk klarsprogskonference.	---	2 seminarer afholdt. 2 publikationer.	Nordisk konference og 1 seminar afholdt.  Publikation klar til publicering.	Seminar afholdt. 1 publikation.	Seminar afholdt.	÷ Ingen aktivitet.	---
Analyse af sproget i offentlige institutioner. Projekt 1.	---	---	Publikation om sprogarbejdet i danske kommuner. Undersøgelse for Rigsrevisionen af sproget i SKATs vejledninger om told.	---	1 publikation publiceret.	÷ Ingen aktivitet.	---

Analyse af sproget i offentlige institutioner. Projekt 2.	---	---	---	3 publikationer. Projekt-rapport.			
---	-----	-----	-----	-----------------------------------	--	--	--

Dette resultatmål angår arbejdet med fagfeltet 'klarsprog'. Den manglende aktivitet skyldes at nævnet i 2019 ikke har haft de fornødne fagkompetencer. En kommende strategi for 2021-2024 skal afgøre omfanget af det videre arbejde på dette område (bl.a. i sammenhæng med en mulig kommende ISO-standard for klarsprog). Sprognævnet arbejder aktuelt ikke forskningsmæssigt med 'klarsprog', men besvarer spørgsmål herom i svartjenesten.

### Konklusion

Resultatmålet om 'Nye forskningsresultater om den skriftlige sprogbrug i den digitale offentlige kommunikation' anses på den baggrund for ikke opfyldt.

### **Resultatmål: Flere brugere af nævnets forskningsresultater og rådgivningstilbud.**

Det overordnede formål for Sprognævnets rådgivningsvirksomhed er at styrke dansk og dansksproget kommunikation i det danske samfund og hjælpe alle til at udtrykke sig på et klart og formålstjenligt dansk. Heraf følger at nævnet dels skal udvikle relevante informations- og rådgivningstilbud som kan nå så bredt ud som overhovedet muligt, dels skal søge at ramme bestemte brugergrupper mere målrettet.

Operationelt mål	R2015	R2016	R2017	R2018	B2019	R2019	B2020
<b>Søgeoptimering og forbedret synlighed i søgemaskiner og portaler af <i>Ret-skrivningsordbogen</i>, Nye ord i Dansk og Sprog-hjælp på nævnets hjemmeside.</b>	Forøgelse med 45 %	---	Antallet af besøgende er øget med 6,4 %.	---	Fastholdelse af niveauet for 2018 på 73 mio. søgninger.	✓ Antallet af søgninger er forøget.  (Se oversigt nedenfor)	Evaluering af ny multisøgning. Fastholdelse af niveauet på 73 mio. søgninger.
<b>Forbedret formidling af forskningsresultater via dsn.dk.</b>	---	---	---	---	Brugerundersøgelse giver tilfredsstillende resultat.	✓ Brugerundersøgelse har givet tilfredsstillende resultat.	Mobiloptimeret hjemmeside og brugerundersøgelse med tilfredsstillende resultat.

<b>Forøgelse af antallet af brugere af nævnets svartjeneste og øvrige informationskanaler, bl.a. Facebook, Twitter og publikationsplatformen.</b>	Forøgelse med 14 %.	Antallet af henvendelser til den telefoniske svartjeneste er faldet med 7 % fra 6170 til 5775 .	Antallet af brugere forøget med mere end 5 %.	Antallet af brugere forøget med mere end 5 %.	Fastholdelse af niveauet for 2018 på 5.100 svar i svartjenesten. Forøgelse af det samlede antal brugere af nævnets Sociale Mediekkanaler med 10 % i forhold til niveauet i 2018.	÷ Antallet af svar i svartjenesten er 4.617. ✓ Det samlede antal brugere af nævnets Sociale Mediekkanaler er forøget med 29 % i forhold til niveauet i 2018.	Forøgelse af antallet af afgivne svar i svartjenesten med 20% sammenlignet med talene for 2019 (ca. 3500 svar). Fastholdelse af niveauet af brugere og interaktioner på nævnets Sociale Mediekkanaler.
<b>Forøget medieindsats.</b>					Mediestrategi med konkrete mål udarbejdet.	✓ Mediestrategi med konkrete mål er udarbejdet.	

Blandt de kanaler som nævnet bruger for at nå det brede publikum, er dsn.dk, sproget.dk, svartjenesten, diverse apper, sociale medier (væsentligst Facebook og LinkedIn), *Nyt fra Sprognævnet* og *ROhist* – en hjemmeside der illustrerer retskrivningens historie. *Retskrivningsordbogen* er tilgængelig fra flere steder, fx dsn.dk, sproget.dk og appen *RO+*, men også via kommercielle platforme som *Ordbogen.com*. Forskningsresultater formidles via dsn.dk og via *tidsskrift.dk*.

Antallet af brugere på disse kanaler og deres adfærd og reaktioner giver et fingerpeg om i hvilket omfang nævnets tjenester bliver brugt og efterspurgt, og det danner grundlag for videreudvikling af tjenesterne og udvikling af nye tiltag.

Nedenstående tabel viser en oversigt over trafikken på nævnets hjemmesider. Det kan konstateres at der er sket en markant stigning i antallet af søgninger. Samarbejdet med *Ordbogen.com* trækker de fleste søgninger.



**Tabel: Trafiktal (besøg på Dansk Sprognævnets hjemmesider)**

	2018	2019
<b>dsn.dk</b>		
Antal sessioner	1.422.345	1.388.325
<b>dansktegnsprog.dk</b>		
Antal sessioner	16.453	20.035
<b>Retskrivningsordbogen</b>		
Antal søgninger på dsn.dk og sproget.dk	---	32.366.558*
Antal søgninger via dsn.dk	2.756.986	2.728.712
Antal søgninger på Ordbogen.com	61.790.488	131.860.170
<b>Nye ord i dansk</b>		
Antal søgninger i API'et, dvs. også via sproget.dk	---	25.372.058*
Antal søgninger via dsn.dk	69.156	96.472
<b>sproget.dk</b>		
Antal sessioner	7.310.783	9.193.991
<b>Retskrivningsordbøger gennem historien</b>		
Antal sessioner	7.001	6.582
<b>I alt</b>	<b>73.373.212</b>	<b>145.294.287</b>
<i>[I alt for alle former for søgninger (også *)]</i>	---	<i>[203.032.903]</i>

Anmærkning: Målingen af antallet af søgninger er på to måder anderledes i år end tidligere: Ordbogen.coms nye hjemmeside håndterer søgninger teknisk anderledes: Flere søger nu i ordbogen som en del af en samlet pakke, og det giver mange flere såkaldt 'indirekte søgninger' og færre 'direkte'. Derudover har det i år været teknisk muligt at trække tal for de søgninger på nævnets hjemmesider som foretages via sproget.dk. Disse tal er ovenfor markeret med en asterisk\*, og de viser at trafikallet ift. Sprognævnets hjemmesider er langt højere end tidligere antaget. De er dog ikke medtaget i sammentællingen da de ikke tidligere har været medregnet.

I 2019 er der indgået kontrakt med Gyldendal om at medtage en digital version af *Retskrivningsordbogen* i de pakker med ordbøger som Gyldendal tilbyder folkeskolernes mellemtrin og udskolingstrin. Det antages at denne markedsføring af *Retskrivningsordbogen* vil influere positivt på brugen af ordbogen og antallet af søgninger/visninger, omend niveauet herfor er svært at estimere. I folkeskoleregi anvendes *Retskrivningsordbogen* væsentligst i forbindelse med den årlige afgangsprøve i stavning for 9.-klasserne.

Antallet af henvendelser til Svartjenesten er faldet. Målet om en fastholdelse af aktivitetsniveauet fra 2018 har været en anelse for ambitiøst, dels fordi der har været lukket i længere perioder, dels fordi lukkeperioderne midlertidigt har fået folk til at søge svar andetsteds, og efter genåbning har aktiviteten derfor kun langsomt rettet sig. Ved årets udgang har aktiviteten rettet sig fuldstændigt, og Svartjenesten fungerer som en dybdegående rådgivning ved siden af nævnets mere standardiserede tilbud om sproglig oplysning som findes på fx sproget.dk og dsn.dk. Svartjenesten spiller en stor rolle for nævnet, for dels er den en primær kanal for alle danskere til spørgsmål om sprog hvormed Sprognævnet kan markere sig, dels giver den nævnet et unikt indblik i de spørgsmål der optager sprogbrugerne. Nedenstående tabel viser en oversigt over udviklingen i antallet af svar.

**Tabel: Antal svar i Svartjenesten**

	2017	2018	2019
Telefoniske og skriftlige svar	5.819	5.110	4.617
Registrerede svar	105	136	141
Tegnsprog: svar	95	166	143

Nævnets væsentligste sociale mediekanal er Facebook. I årets løb er der slået præcis 100 opslag op på Facebook. Indsatsen på Facebook er ligeledes blevet evalueret, og en ny plan for Sprognævnets tilstedeværelse på Facebook er blevet udarbejdet – bl.a. med en typologi over opslag og et aktuelt forsøg på at inddrage Facebook-henvendelser i Svartjenesten. Denne plan indgår som en del af en ny mediestrategi som skal iværksættes i sammenhæng med den nye strategi for Sprognævnet der udarbejdes i løbet af 2020. En oversigt over udviklingen i antallet af brugere på nævnets sociale mediekanaler er givet i tabellen nedenfor. Tabellen viser at målet om en forøgelse af det samlede antal brugere af nævnets sociale mediekanaler med 10 % i forhold til niveauet i 2018 er overindfriet, og dette resultat er tilfredsstillende i lyset af at nævnets tilstedeværelse i sociale medier har været et fokusområde i 2019.

**Tabel: Antal brugere af nævnets sociale mediekanaler**

	2018	2019	Forøgelse
<b>Dansk Sprognævn</b>			
Facebook (følgere)	3.743	4.578	22 %
Twitter	366	470	28 %
LinkedIn	543	972	79 %
<i>i alt</i>	<i>4.652</i>	<i>6.020</i>	<i>29 %</i>
<b>sproget.dk</b>			
Facebook (følgere)	7.554	8.252	9 %
Instagram	9.608	11.400	19 %
LinkedIn	1.350	1.900	41 %
<i>i alt</i>	<i>18.512</i>	<i>21.552</i>	<i>16 %</i>
<b>Dansk Tegnsprog</b>			
Facebook (følgere)	1.271	1.422	12 %

### Konklusion

Resultatmålet om 'Flere brugere af nævnets forskningsresultater og rådgivningstilbud' anses på den baggrund for delvist opfyldt.

### **Resultatmål: Rådgivningstilbud til brugergrupper i uddannelsessektoren og i den offentlige forvaltning.**

Formålet med udvikling af særlige rådgivningstilbud i dialog med udvalgte brugergrupper er at Sprognævnets oplysnings- og rådgivningstilbud får maksimal udbredelse og dermed maksimal effekt samtidig med at der kan gives målrettet feedback på nævnets indsats. Opbygningen af samarbejdsrelationer med private og offentlige aktører og med interesseorganisationer indenfor uddannelse og offentlig kommunikation mv. giver nævnet en større aktionsradius.

Operationelt mål	R2015	R2016	R2017	R2018	B2019	R2019	B2020
<b>Forbedring og effektivisering af nævnets foredrags- og besøgsaktiviteter.</b>	13 ud af 20 foredrag/ besøg gennemført.	10 foredrag/ besøg gennemført og evalueret positivt.	12 foredrag/ besøg gennemført. 11 evalueret positivt 1 negativt.	10 foredrag/ besøg gennemført og evalueret positivt.	10 foredrag/ besøg gennemført og evalueret positivt.	✓ 19 foredrag/ besøg gennemført (og evalueret positivt).	10 foredrag/ besøg gennemført og evalueret positivt.
<b>Større udbredelse af viden om sprogets udvikling og om retskrivningsreglerne.</b>	Elevbog om korrekt stavning under udgivelse. Undervisningsmateriale om retskrivning udviklet.	Undervisningsmateriale om retskrivning publiceret og lanceret bl.a. på EMU. Onlinekommakursus udviklet.	Stor forøgelse af antallet af opgaver i Educas Komma-kursus publiceret og lanceret.	Publikation (blog med undervisningsmateriale).	1 publikation publiceret.	÷ Publikationen er under udarbejdelse.	1 publikation publiceret (den manglende fra 2019).
<b>Nævnets medarbejdere sætter fokus på særlige ydelser på nævnets hjemmesider som kan være relevante for de udvalgte brugergrupper.</b>	---	Webshop etableret. Nye hjemmesider om skoletjenesten og om den borgerrettede kommunikation i det offentlige.	---	---	Brugerundersøgelse giver tilfredsstillende resultat.	✓ Brugerundersøgelse har givet tilfredsstillende resultat.	---

Efter udflytningen har der været fokus på at genoptage Sprognævnets skoletjeneste hvor skoler og gymnasier inviteres til at besøge nævnet til et seminar af et par timers varighed (med rundvisning og faglige foredrag samt workshop med nævnets digitale hjælpemidler). Invitationer blev sendt ud til alle skoler og gymnasier på Fyn og i en del af det syd- og østjyske område. Derudover har nævnets medarbejdere holdt foredrag ude af huset om Dansk Sprognævns virke og nævnets rådgivningstilbud. I alt er det blevet til 6 skolebesøg (alle positivt evalueret), 1 besøg fra Sprogambassadørerne (positivt evalueret) og 12 formidlingsforedrag (uden systematisk evaluering).

Målet 'Større udbredelse af viden om sprogets udvikling og om retskrivningsreglerne' opfyldes ikke med det konkrete mål for 2019. Den forventede publikation er på vej, men arbejdet har taget længere tid end forventet, så publikationen (en bog om og med grammatiske termer) får ikke trykkeår før 2020.

Næsten 200 respondenter har via et spørgeskema evalueret sprognævnets hjemmeside dsn.dk, og de er blevet spurgt til temaer som forventninger, succes med at finde hvad man leder efter, interesser, brugervenlighed og besøgsfrekvens. Generelt gav undersøgelsen udtryk for tilfredshed med nævnets hjemmesideunivers. Trods det tilfredsstillende resultat af evalueringen arbejder nævnet på at migrere dets hjemmeside til et nyt CMS-system (og hos nyt bureau både hvad angår design/udvikling og hosting), dels for at få mobiloptimeret hjemmesiden, dels for at reducere omkostningerne til driften af hjemmesiden.

### Konklusion

Resultatmålet om 'Rådgivningstilbud til brugergrupper i uddannelsessektoren og i den offentlige forvaltning' anses på den baggrund for delvist opfyldt.

### **Resultatmål: Årlige opdateringer af Retskrivningsordbogen.**

Arbejdet med *Retskrivningsordbogen* er Sprognævnets centrale kerneopgave, idet ingen anden institution end Dansk Sprognævn har ret til at normere dansk retskrivning. *Retskrivningsordbogen* sikrer et stabilt skriftbillede i alle dele af samfundet. De nye opslagsord udvælges nøje efter forskellige kriterier. Dels afspejler de særlige aspekter ved den danske retskrivning, dvs. det drejer sig typisk om ord der kan være vanskelige at stave eller bøje, dels udgør ordbogen samlet set et billede af det aktuelle ordforråd. Inden ordenes stavemåde og bøjning lægges endeligt fast i ordbogen, undersøges den faktiske sprogbrug ved hjælp af nævnets omfattende korpusdata og de udviklede analysemetoder, og ordbogsartiklerne drøftes i nævnets fagråd for retskrivning.

Operationelt mål	R2015	R2016	R2017	R2018	B2019	R2019	B2020
Årlige opdateringer af <i>Retskrivningsordbogen</i> .	288 nye opslagsord.	246 nye opslagsord.	187 nye opslagsord.	182 nye opslagsord.	Mindst 100 nye opslagsord.	✓ 205 nye opslagsord. Dertil er 25 ord justeret.	Mindst 200 nye opslagsord.

Årets mål er nået, og med tanke på *Retskrivningsordbogens* centrale status for Dansk Sprognævn og den meget specialiserede faglighed der er involveret, samt de lovmæssigt givne krav til ordbogen, er det et af årets gode resultater.

### Konklusion

Resultatmålet om 'Årlige opdateringer af *Retskrivningsordbogen*' anses på den baggrund for opfyldt.

### **Resultatmål: Udbygning af det empiriske grundlag for at følge udviklingen i skriftsproget.**

For at nævnet kan fastlægge retskrivningen, er der brug for et solidt empirisk grundlag – dvs. viden om den faktiske sprogbrug – ideelt set i alle dele af samfundet. Nævnets korpusser har en vigtig funktion i denne sammenhæng, idet de gør det muligt at fastslå udbredelsen af et givet ord eller en given stavemåde i de udvalgte kilder. Dermed får ordbogsredaktøren et mere objektivi grundlag for at fastlægge normen. Og samtidig kan der forskes i afvigelser fra normen, altså fejl og typer af fejl hos den danske sprogbruger. Der kan også forskes i hvilke tekster der kan betragtes som udtryk for den gode sikre

sprogbrug, som nævnet ifølge sprognævnsbekendtgørelsen skal lægge til grund for fastlæggelsen af retskrivningen, og desuden kan der forskes i fx særlige sociolekter og kronolekter. Det har bl.a. den effekt at nævnet har et langt stærkere empirisk grundlag for normeringen og kan udtale sig med langt større autoritet end tidligere, ligesom nævnet kan udtale sig ikke alene om 'pænt' dansk, men også om 'grimt' dansk.

Operationelt mål	R2015	R2016	R2017	R2018	B2019	R2019	B2020
<b>Retskrivningsredaktionen og nævnets forskere styrker sprogbrugsprincippet empiriske basis med udgangspunkt i nævnets omfattende tekstsamlinger. Der indsamles og kategoriseres løbende tekster som dokumenterer sprogbrug og retskrivningspraksis, og de analyseres med henblik på hvordan de belyser fortolkningen af den officielle norm.</b>	Pilotprojekt gennemført	Publikation	Publikation fagfællebedømt og indsendt til publicering.	---	Nye korpusser tilføjet.	✓ Nyt korpus om unges sprogbrug er opbygget (130.000 ord).	Forøgelse af korpus om unges sprogbrug med 300.000 ord. Publikation af oversigt over nye danske kerneord.

Sprognævnet har taget initiativ til at opbygge et nyt korpus baseret på realityserien 'Ex on the Beach'. Dette korpus er der fokus på at udbygge markant i 2020, og det giver mulighed for at indsamle en sprogbrug der ikke typisk håndteres i nævnets arbejde med sproglig normering, men som afspejler sprogets udvikling.

Desuden er der indledt et samarbejde med Syddansk Universitet, og et af målene med dette samarbejde er at Sprognævnet får adgang til et stort korpus af gymnasiestile fra 1916 og til nu, hvorved der vil kunne forskes i udviklingen i skriftlige færdigheder i gymnasiet.

Et korpusbaseret og datadrevet forskningsprojekt som når sin konklusion i 2020 er en undersøgelse af danske kerneord; et kerneord er et ord der hører til et sprogs centrale ordforråd.

#### Konklusion

Resultatmålet om 'Udbygning af det empiriske grundlag for at følge udviklingen i skriftsproget' anses på den baggrund for opfyldt.

#### **Resultatmål: Ny viden om hvordan retskrivningsnormen forvaltes i sprogteknologiske applikationer.**

Målet sigter på at følge hvordan retskrivningsnormen forvaltes i sprogteknologiske applikationer, altså at overvåge om produkter der bygger på sprogteknologi, respekterer normen og leverer et output på et

klart og formålstjenligt dansk, især hvis de bruges i uddannelsessektoren og i den offentlige forvaltning, samt at registrere hvilke forandringer i sprogbrugen disse produkter giver anledning til.

Ved rammeaftalens indgåelse blev der planlagt en undersøgelse af stavekontrollernes sproghåndtering da der her sker en påvirkning af stavevanerne hos mange danskere. I mellemtiden er udviklingen gået hurtigt i retning af brug af kunstig intelligens og robotteknologi, og opmærksomheden er nu også rettet mod hvordan disse systemer kan kommunikere på dansk, fx via talegenkendelse og talesyntese.

Operationelt mål	R2015	R2016	R2017	R2018	B2019	R2019	B2020
<b>Opbygning af et sprogteknologisk netværk og kortlægning af det sprogteknologiske landskab.</b>	Seminar planlagt i 2015. Fin-der sted 7.3.2016.	Rapport på dansk og engelsk om den flersprog-lige udfordring i den of-fentlige sektor og behovet for sprog-teknologi. Kronik i Politiken.	Seminar udsat til 2018. Må-let er ikke opnået.	Seminar og rap-port. 6 work-shops. Spørge-skemaun-dersø-gelse.	---	---	Seminar i nordisk regi (ASTIN og NSN). Deltagelse i Danish Giga-word (indsam-ling af 1.000+ mio. ord).
<b>Mere information på sproget.dk og dsn.dk om sprog-teknologi.</b>	4 artikler i <i>Nyt fra Sprog-nævnet</i> lagt på hjemmesi-den.	Hjemme-sider op-dateret.	---	Hjemme-sider op-dateret. Selvstæn-dig hjem-meside om sprog-teknolo-giarbedet: sprog-tek2018.d k.	dsn.dk op-dateret med sek-tion om sprog-tekno-logi.	✓ Både dsn.dk og sprog-tek2018.d k er opda-teret med informa-tion om sprogtek-nologi.	---
<b>Undersøgelse af stavekontrollers og dikteringsværktø-jers sproghåndte-ring.</b>	Projekt del 1 gen-nemført. Resulta-ter præ-senteret på inter-national konfe-rence.	Projekt del 2 gen-nemført. Samar-bejde med Microsoft om for-bedring af stavekon-trollen.	---	Målet om udgivelse af rapport blev ikke nået.	---	---	---

<b>Retskrivningsordbogen omlægges på forsøgsbasis i sin helhed til et dataformat der kan tilgås af talesyntese og talegenkendelse.</b>	---	---	---	---	Halvdelen af <i>Retskrivningsordbogen</i> omlægges og gøres tilgængelige i form af demoapplikationer på dsn.dk	✓ En demoapplikation af Det Centrale Ordregister (COR) svarende til ca. 90 % af <i>Retskrivningsordbogen</i> er tilgængelig på dsn.dk.	Hele <i>Retskrivningsordbogens</i> leksikalske indgange forsynes med provisoriske id-numre og offentliggøres til aftestningsformål på dsn.dk.
--	-----	-----	-----	-----	--	--	---

I begyndelsen af 2018 nedsatte kulturministeren et sprogteknologisk udvalg under Dansk Sprognævn. Udvalget har inddraget mere end 120 offentlige og private institutioner og virksomheder i en række workshops og seminarer for at afdække behovet og afsøge mulighederne for at understøtte brugen af dansk i forbindelse med kunstig intelligens (AI). Resultaterne blev i april 2019 præsenteret i rapporten *Dansk Sprogteknologi i verdensklasse*. Både dsn.dk og sprogtek2018.dk er i den forbindelse opdateret med rapporten og udvalgets anbefalinger.

Dansk Sprognævn arbejder med et overordentligt ambitiøst mål om at omlægge *Retskrivningsordbogen* i sin helhed til et dataformat der kan tilgås af talesyntese og talegenkendelse. *Retskrivningsordbogen* vil i fremtiden skulle omfatte et standardiseret ordregister kaldet COR (Det Centrale Ordregister). Alle ord og bøjningsformer i ordbogen vil blive tildelt COR-numre. Desuden vil COR-registeret anviser numrområder til det øvrige danske ordstof (fx navne og fagtermer). Det Centrale Ordregister vil være frit tilgængeligt for alle (sprogteknologiske formål). Projektet er fagligt ambitiøst da det udvider nævnets virke til også at omfatte digitalt medieret talesprog, og det er ambitiøst fordi det afhænger af eksterne samarbejdspartnere, herunder velvilje og finansiering fra Digitaliseringsstyrelsen. I 2019 er en demoapplikation af COR gjort tilgængelig på dsn.dk; den trækker på 380.000 bøjede ord, svarende til ca. 60.000 opslagsord (svarende til ca. 90 % af *Retskrivningsordbogens* opslagsord).

### Konklusion

Resultatmålet om 'Ny viden om hvordan retskrivningsnormen forvaltes i sprogteknologiske applikationer' anses på den baggrund for opfyldt.

### **Resultatmål: Nævnet skaber hensigtsmæssige fysiske og administrative rammer for Tegnsprogrådet.**

Tegnsprogrådet har til opgave at udarbejde principper og retningslinjer for arbejdet med at følge og dokumentere det danske tegnsprog og at give råd og oplysning om dansk tegnsprog. Der er oprettet en Afdeling for Dansk Tegnsprog i Sprognævnet som har til opgave at besvare henvendelser om dansk

tegnprog og vejlede om tegnsprogsbrug, at samarbejde med relevante interessegrupper og institutioner indenfor tegnsprogsområdet og at sekretariatsbetjene Dansk Tegnsprogsråd.

Der er kun fastsat ét operationelt mål for selve sekretariatsarbejdet, nemlig at sekretariatsbetjeningen skal opleves som 80 % tilfredsstillende i en tilfredshedsmåling. Da afdelingens øvrige aktiviteter aftales med og overvåges af Tegnsprogsrådet, afspejler målingen samtidig også Tegnsprogsrådets tilfredshed med afdelingens øvrige aktiviteter.

Operationelt mål	R2015	R2016	R2017	R2018	B2019	R2019	B2020
<b>Tegnsprogsrådet er tilfreds med nævnets sekretariatsbetjening.</b>	Betjeningen af tegnsprogsrådet indarbejdet i nævnets administration.	96 % tilfredshed med sekretariatsbetjeningen.	96 % tilfredshed med sekretariatsbetjeningen.	96 % tilfredshed med sekretariatsbetjeningen.	Tilfredshedsundersøgelse viser mindst 80 % tilfredshed.	✓ 93 % tilfredshed med sekretariatsbetjeningen.	Tilfredshedsundersøgelse viser mindst 90 % tilfredshed.

Af tilfredshedsundersøgelsen fremgår det bl.a. at der er enighed om at afdelingen er hurtig til at reagere på rådsmedlemmernes henvendelser, at afdelingen opnåede og afviklede målene med alle projekter i 2019 i overensstemmelse med rådets ønsker, og at afdelingens daglige drift varetages og afvikles som anvist af rådet.

Afdeling for Dansk Tegnsprog er fysisk blevet adskilt fra den øvrige del af Sprognævnet, idet tegnsprogsafdelingen ligger på Københavns Professionshøjskole (KP). Der er tale om en overgangsordning med udløb per 31.3.2021. Afdelingens placering herefter skal afklares.

### Konklusion

Resultatmålet om 'Nævnet skaber hensigtsmæssige fysiske og administrative rammer for Tegnsprogsrådet' anses på den baggrund for opfyldt.

## 2.5 Forventninger til det kommende år

Dansk Sprognævn vil i 2020 arbejde på at fastholde kvaliteten i nævnets rådgivningstilbud og tilpasse indsatsen i forhold til den nye placering i Bogense (eksempelvis skal det vurderes om skoletjenesten skal fortsætte, eller om ressourcerne mere effektivt kan bruges på anden vis).

Sprognævnet vil fortsat prioritere en stabil drift af *Retskrivningsordbogen* på nettet og på andre platforme for at håndtere det stigende antal brugere. Endvidere vil der blive arbejdet videre med at tilgængeliggøre *Retskrivningsordbogen* og andre sprogresurser til sprogteknologi. I løbet af 2020 igangsættes et afdækningsarbejde frem mod en ny udgave af *Retskrivningsordbogen* som bl.a. skal afklare krav og forventninger til en ny udgave der i udgangspunktet tænkes som et digitalt produkt.

Nævnet vil fokusere på at fastholde forskning og forskningssamarbejde på internationalt niveau indenfor nævnets kerneområder (ordforråd, grammatik, retskrivning og sprogets udvikling). Dertil kommer en forskningssatsning på sprogteknologi.



Sekretariatet for Dansk Tegnsprogråd vil i 2020 have fokus på at fastholde kvaliteten og fortsætte med at betjene Tegnsprogrådet.

Siden begyndelsen af 2018 har Dansk Sprognævn befundet sig i en forandringsproces. 2020 bliver endnu et forandringsår med fokus på at udstikke retningen for de efterfølgende år og strømline en række administrative funktioner: Væsentligst skal der udarbejdes ny strategi og på baggrund heraf forhandles en ny rammeaftale, og der skal vælges nyt repræsentantskab og herfra ny bestyrelse. Endvidere pågår arbejdet med at rekruttere de rette medarbejdere til nævnet stadig. Derudover har Rigsarkivet åbnet en sag om registrering og aflevering af arkivalier, og det bliver en omfattende proces, dels fordi nævnet har sagt farvel til de fleste af de medarbejdere der har en dyb indsigt i nævnets arkiver, dels fordi nævnet ikke har afleveret siden 2006 (med aflevering af arkivalier for perioden 1955-1986). Altså mange og meget tids- og resursekrævende opgaver som ikke direkte angår nævnets kerneopgaver og de effekter nævnet har på samfundet. I 2020 vil der være fokus på at balancere løsningen af denne portefølje af primært administrative forvaltningsopgaver med et sigte på de faglige opgaver som nævnet skal løse iht. lovgivningen.

Overordnet er det målet at Dansk Sprognævn ved årsskiftet 2020-2021 kan bevæge sig ud af den aktuelle forandrings- og tilpasningsfase og igen blive en driftsorganisation med fuldt fokus på at løse dets kerneopgaver.

Dansk Sprognævn forventer i 2020 en tilfredsstillende målopfyldelse samt et regnskab i balance, som det fremgår af nedenstående tabel 5.

**Tabel 5. Forventninger til det kommende år**

	<b>Regnskab 2019</b>	<b>Grundbudget 2020</b>
Bevilling og øvrige indtægter	-24,1	-13,2
Udgifter	24,0	13,2
Resultat	0,0	0,0

Note: Det økonomiske resultat for 2019 og forventninger til det kommende år omfatter hovedkonto § 21.32.07. Dansk Sprognævn.

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke), Navision Stat og Grundbudget 2020.

Det markante fald i udgifter fra 24,0 mio. kr. i regnskabet for 2019 til 13,2 mio. kr. i grundbudgettet for 2020 er udtryk for at Dansk Sprognævn i 2020 vil være tilbage i en nogenlunde normal driftssituation efter udflytningen i 2019.

### **3. Regnskab**

Dansk Sprognævns indtægter og udgifter er i balance således at nævnet går ud med et mindre overskud på 35,3 t.kr. i 2019.

#### **3.1 Anvendt regnskabspraksis**

##### **Anvendt regnskabspraksis**

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Moderniseringsstyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og -bevillinger.

Årsrapporten 2019 er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens vejledning om udarbejdelse af årsrapport samt øvrige regler på området.

Dansk Sprognævn har med henvisning til bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 ingen ændringer til værdiansættelsen af skattemæssige tilgodehavender og er ikke indehavende af værdipapirer og har ej heller modtaget kapitalindskud.

Der er ikke sket ændringer i den anvendte regnskabspraksis.

Regnskabet er opstillet med udgangspunkt i udtræk fra Navision Stat og Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Regnskabsmæssig håndtering af tilskudsfinansieret virksomhed bestående af konto 95 Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og konto 97 Andre tilskudsfinansierede aktiviteter sker på separate delregnskaber, hvor der sker registrering af modtagne tilsagn samt indbetalinger på de enkelte projekter, der holdes adskilt på særskilte projektnumre.

Der foretages løbende registrering af forbruget og laves månedlige afbalanceringer og opfølgninger der sikrer at der ikke sker merforbrug i forhold til det tildelte tilskud.

Almindeligvis skal der aflægges regnskab overfor tilskudsgiver med eventuel tilbagebetaling af ikke-forbrugte midler.

Dansk Sprognævn har i 2019 ikke overført midler fra tilskudsfinansierede aktiviteter til almindelig drift til dækning af overhead og lignende.

#### **3.2 Resultatopgørelse mv.**

Resultatopgørelsen fremgår af nedenstående tabel 6. Resultatet for 2019 på 35,3 t.kr. disponeres til overført overskud jf. tabel 7.

Tabel 6. Resultatopgørelse

1000 kr., løbende priser	Regnskab 2018	Regnskab 2019	Budget 2020
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
Indtægtsført bevilling			
Bevilling	-13.900,0	-23.500,0	-12.600,0
<b>Indtægtsført bevilling i alt</b>	<b>-13.900,0</b>	<b>-23.500,0</b>	<b>-12.600,0</b>
Salg af varer og tjenesteydelser	-1.015,8	-333,4	-120,0
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-1.015,8	-316,6	-120,0
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	0,0	-16,8	0,0
Tilskud til egen drift	-562,4	-251,3	-500,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-15.478,1</b>	<b>-24.084,7</b>	<b>-13.220,0</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	1.441,7	1.956,5	590,1
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>1.441,7</b>	<b>1.956,5</b>	<b>590,1</b>
Personaleomkostninger			
Lønninger	7.617,2	9.026,9	8.543,6
Andre personaleomkostninger	68,8	-187,2	63,7
Pension	1.124,5	1.206,7	1.164,5
Lønrefusion	-174,0	-256,2	-71,8
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>8.636,5</b>	<b>9.790,1</b>	<b>9.700,0</b>
Af- og nedskrivninger	801,5	9.177,7	44,8
Internt køb af varer og tjenesteydelser	641,1	1.429,3	1.148,8
Andre ordinære driftsomkostninger	3.617,9	1.272,5	1.696,3
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>15.138,8</b>	<b>23.626,1</b>	<b>13.180,0</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-339,3</b>	<b>-458,6</b>	<b>-40,0</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	0,0	0,0	0,0
Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-339,3</b>	<b>-458,6</b>	<b>-40,0</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	489,4	423,3	40,0
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>150,1</b>	<b>-35,3</b>	<b>0,0</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>150,1</b>	<b>-35,3</b>	<b>0,0</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke), Navision Stat og Grundbudget 2020.

Der er i 2019 modtaget en tillægsbevilling på 9,2 mio. kr. til dækning af merudgifterne til restafskrivning af et anlæg vedrørende indretning af lejede lokaler i det fraflyttede lejemål Worsaaesvej 19, Frederiksberg, samt dertilhørende renter.

Huslejen er 514,8 t.kr. højere på grund af dobbelt husleje samt udgifter til istandsættelse i forbindelse med fraflytningen af lejemålet Worsaaesvej 19, Frederiksberg.

Personaleomkostningerne er 1.153,6 t.kr. højere hvilket skyldes ekstra bemanning i forbindelse med udflytningen samt fratrædelsesgodtgørelser.

Af- og nedskrivninger stiger med 8.376,2 t.kr. bl.a. på grund af restafskrivningen af ovennævnte anlæg. Internt statsligt køb af varer og tjenesteydelser er forøget med 788,2 t.kr. hvilket skyldes merudgifter til it i forbindelse med udflytningen samt køb af administrativ assistance.

Andre ordinære driftsomkostninger falder bl.a. på grund af tilbageførsel af hensættelse i 2018 til fratrædelsesgodtgørelser m.v.

De markante ændringer fra regnskabet for 2019 til grundbudgettet for 2020 er udtryk for at Dansk Sprognævn i 2020 vil være tilbage i en nogenlunde normal driftssituation efter udflytningen i 2019.

### 3.2.1 Resultatdisponering

Årets resultat på 35,3 t.kr. er disponeret til overført overskud.

**Tabel 7. Resultatdisponering af årets overskud**

1000 kr., løbende priser		2019
Note:	Disponeret til bortfald	0,0
	Disponeret til reserveret egenkapital	0,0
	Disponeret udbytte til statskassen	0,0
	Disponeret til overført overskud	35,3

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

### 3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

Der er i 2019 sket tilbageførsel af hensættelse til dækning af udgiften til fratrædelsesgodtgørelser mv i forbindelse med udflytningen på 875 t.kr. Endvidere er der sket tilbageførsel af hensættelse vedrørende restløn til fratrådt direktør på 250 t.kr., vedrørende Afdeling for Tegnsprog (digitalisering/hjemmeside-projekt) på 124 t.kr. og vedrørende husleje variabel del 2018 på 140 t.kr.

## 3.3 Balancen

Af nedenstående tabel 8 fremgår balancen pr. 31. december for årene 2018 og 2019 for Dansk Sprognævn.

Balancen viser en egenkapital pr. 31. december 2019 på 228,5 t.kr., og den samlede balance udgør 3.428,7 t.kr. mod 13.727,9 t.kr. året før hvilket er et fald på 10.299,2 t.kr. der er udtryk for et fald i anlægsaktiver og i hensatte forpligtelser.

**Tabel 8. Balancen**

Aktiver 1000 kr.			Passiver	
	2018	2019	2018	2019
Note:	<i>Ultimo</i>	<i>Ultimo</i>	Note:	<i>Ultimo</i>
<u>Anlægsaktiver:</u>			<u>Egenkapital</u>	

<b>1</b>	<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	0,0	158,0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	23,1	12,3	Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Bortfald og kontoændringer	0,0	0,0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>			<b>23,1</b>	<b>12,3</b>		
<b>2</b>	<i>Materielle anlægsaktiver</i>			Udbytte til staten	0,0	0,0
	Grunde, arealer og bygninger	9.068,0	325,4	Overført overskud	35,2	70,5
	Infrastruktur	0,0	0,0	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>35,2</b>	<b>228,5</b>
	Transportmateriel	0,0	0,0	Hensatte forpligtelser	1.388,6	228,1
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0	<i>Langfristede gældsposter</i>		
	Inventar og IT-udstyr	0,0	82,2	FF4 Langfristet gæld	9.338,7	327,5
	Igangværende arbejder for egen regning	61,6	0,0	Donationer	0,0	0,0
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.129,6</b>	<b>407,6</b>	Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Statsforskrivning	0,0	158,0	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>9.338,7</b>	<b>327,5</b>
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>158,0</b>			
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>9.152,8</b>	<b>577,9</b>	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
	<b>Omsætningsaktiver</b>			Leverandører af vare og tjenesteydelser	758,7	541,9
Varebeholdning	0,0	0,0	Anden kortfristet gæld	833,0	196,8	
Tilgodehavender	246,1	88,8	Skyldige feriepenge	1.373,5	862,7	
Periodeafgrænsningsposter	0,0	300,0	Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	0,0	959,9	
Værdipapirer	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	0,0	83,3	
Likvide beholdninger	0,0	0,0	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>2.965,3</b>	<b>2.644,6</b>	
FF5 Uforrentet konto	2.706,7	4.142,6	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.304,0</b>	<b>2.972,1</b>	
FF7 Finansieringskonto	1.621,9	-1.680,6	<b>Passiver i alt</b>	<b>13.727,9</b>	<b>3.428,7</b>	
Andre likvider	0,5	0,0				
Likvide beholdninger i alt	4.329,0	2.462,0				
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.575,1</b>	<b>2.850,8</b>				
<b>Aktiver i alt</b>	<b>13.727,9</b>	<b>3.428,7</b>				

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

### 3.3.1 Aktiver

Faldet i materielle anlægsaktiver skyldes restafskrivningen af et anlæg vedrørende indretning af lejede lokaler i det fraflyttede lejemål Worsaaesvej 19, Frederiksberg.

Reglerne omkring selvstændig likviditet bevirkede i 2019 at en regulering af FF5 Uforrentet konto med 1.435,9 t.kr. baseres på saldi pr. 31. december 2018.

### 3.3.2 Passiver

Faldet i hensatte forpligtelser på 1.155,5 t.kr. skyldes bl.a. tilbageførsel af hensættelse til fratrædelsesgodtgørelser på 875,0 t.kr. og af hensættelse til restløn til fratrædt direktør på 250,0 t.kr.

Nedgangen i FF4 Langfristet gæld skyldes ovennævnte restafskrivning af anlæg. FF4 kontoen er i januar 2020 reguleret med bevægelserne i immaterielle og materielle anlægsaktiver således at der er overensstemmelse med trækket på lånerammen.

Faldet i skyldige feriepenge skyldes bl.a. mange fratrådte og nyansatte medarbejdere i forbindelse med udflytningen hvilket har givet en stor reduktion i antallet af skyldige feriedage ultimo 2019.

Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser, rummer tilskud modtaget under tilskudsfinansieret virksomhed.

## 3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9. Egenkapitalforklaring

Note:	1000 kr., løbende priser	2018	2019
	<b>Egenkapital primo R-året</b>	0,0	0,0
	Startkapital primo	158,0	0,0
	+Ændring i startkapital	-158,0	158,0
	<b>Startkapital ultimo</b>	0,0	158,0
	Opskrivninger primo	0,0	0,0
	+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
	<b>Opskrivninger ultimo</b>	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
	+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
	<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	0,0	0,0
	Overført overskud primo	185,2	35,2
	+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
	+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
	+Overført fra årets resultat	-150,1	35,3
	- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
	- Udbytte til staten	0,0	0,0
	<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>35,2</b>	<b>70,5</b>
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>35,2</b>	<b>228,5</b>
	<b>*Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 8)</b>	35,2	228,5

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

Egenkapitalen ultimo 2019 udgør 228,5 t.kr. hvor 70,5 t.kr. er overført overskud hvis bestanddele består af et overført overskud fra 2019 på 35,3 t.kr. og et akkumuleret overført overskud fra tidligere år på 35,2 t.kr.

### 3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10. Udnyttelse af lånerammen

1000 kr., løbende priser	2019
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2019	419,9
Låneramme pr. 31. december 2019	12.600,0
Udnyttelsesgrad i procent	3,3%

Note: Dansk Sprognævn har ingen donerede anlægsaktiver

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

Som det fremgår af tabel 10 er lånerammen ultimo 2019 ikke overskredet. Der har i løbet af 2019 ikke været overskridelser.

Den beskedne udnyttelse af lånerammen ultimo 2019 skyldes den foretagne restafskrivning af et anlæg vedrørende indretning af lejede lokaler i det fraflyttede lejemål Worsaaesvej 19, Frederiksberg.

### 3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11. Opfølgning på lønsumsloft § 21.32.07

1000 kr., løbende priser	2019
Lønsumsloft FL	7.700,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	9.600,0
Lønforbrug under lønsumsloft	9.640,5
<b>Difference (merforbrug)</b>	<b>-40,5</b>
Lønsum ifm. salg af <i>Retskrivningsordbogen</i>	141,2
<b>Øvrig difference</b>	<b>141,2</b>
<b>Samlet difference (mindre forbrug)</b>	<b>100,7</b>
Akkumuleret opsparing ultimo 2018	1.028,7
<b>Akkumuleret opsparing ultimo 2019</b>	<b>1.129,4</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

Dansk Sprognævn har, jf. finanslovens særlige bevillingsbestemmelser (BV 2.6.5), adgang til at forøge lønsumsloftet i forbindelse med indtægter fra salget af *Retskrivningsordbogen*.

Lønsumsloftet er i 2019 blevet forhøjet med 1,9 mio. kr.

Der har samlet i 2019 været et mindre forbrug i forhold til lønsumsloftet på 100,7 t.kr. der overføres til akkumuleret opsparing lønsum der herefter udgør 1.129,4 t.kr.

### 3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12. Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevil- lings- type	<i>Mio kr.</i>	<i>Bevilling</i>	<i>Regnskab</i>	<i>Afvigelse</i>	<i>Viderefø- relse Ultimo</i>
<b>Drift</b>							
21.32.07	Dansk Sprognævn	Drifts- bevilling	Udgifter	24,5	24,0	0,5	0,1
			Indtægter	-1,0	-0,6	-0,4	

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

Dansk Sprognævn har i 2019 haft et samlet aktivitetsniveau der ligger indenfor de bevillingsmæssige rammer.

### 3.8 Udgiftsbaserede hovedkonti

Tabel 12A: Virksomhedens udgiftsbaserede hovedkonti

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.



## 4. Bilag

### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13 – Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

1000 kr., løbende priser	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	2.196,2	0,0	2.196,2
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2019 (før afskr.)	2.196,2	0,0	2.196,2
Tilgang	61,6	0,0	61,6
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2019 (før afskr.)	2.257,9	0,0	2.257,9
Akk. afskrivninger	2.245,5	0,0	2.245,5
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2019	2.245,5	0,0	2.245,5
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2019	12,3	0,0	12,3
Årets afskrivninger	72,4	0,0	72,4
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	72,4	0,0	72,4
Afskrivningsperiode/år	5 år	-	

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

	Udviklingsprojekter under opførelse
Primosaldo pr. 1.1 2019	0,0
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Afgang	0,0
Kostpris pr. 31.12.2019	0,0

Kilde: Navision Stat.

Der er ingen udviklingsprojekter under opførelse.

**Tabel 14 – Note 2. Materielle anlægsaktiver**

1000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	12.411,4	0,0	0,0	0,0	1.031,8	13.443,1
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2019 (før afskr.)	12.411,4	0,0	0,0	0,0	1.031,8	13.443,1
Tilgang	351,8	0,0	0,0	0,0	93,0	444,8
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2019 (før afskr.)	12.763,1	0,0	0,0	0,0	1.124,8	13.888,0
Akk. afskrivninger	12.437,7	0,0	0,0	0,0	1.042,6	13.480,4
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2019	12.437,7	0,0	0,0	0,0	1.042,6	13.480,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2019	325,4	0,0	0,0	0,0	82,2	407,6
Årets afskrivninger	9.094,4	0,0	0,0	0,0	10,9	9.105,2
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	9.094,4	0,0	0,0	0,0	10,9	9.105,2
Afskrivningsperiode/år	10 år	-	-	-	6 år	

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

	Igangværende arbejder for egen regning
Primosaldo pr. 01.01.2019	61,6
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	61,6
Kostpris pr. 31.12.2019	0,0

Kilde: Navision Stat.

**Tabel 14a – Note 3. Hensatte forpligtelser**

1000 kr.	Beløb
Hensat i 2019 til	
Åremålshensættelse, direktør	-62,8
Hensat husleje, variabel omkostning 2019	-85,0
Hensættelse digitalisering/hjemmesideprojekt, Dansk Tegnsprog	-80,4
Hensættelser i alt	-228,1

Kilde: Navision Stat.

## 4.2 Indtægtsdækket virksomhed

**Tabel 15 – Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed**

Løbende priser, 1000 kr.	<i>Ultimo</i> 2016	<i>Ultimo</i> 2017	<i>Ultimo</i> 2018	<i>Ultimo</i> 2019
Kursus- og foredragsvirksomhed	148,2	67,3	13,7	49,3

Kilde: Navision Stat.

I 2019 er resultatet af indtægtsdækket virksomhed et overskud på 35,6 t.kr. mens der er overført 13,7 t.kr. fra tidligere år.

## 4.3 Gebyrfinansieret virksomhed

**Tabel 16 – Oversigt over gebyrordninger med administrativt fastsat takst**

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

**Tabel 17.: Oversigt over gebyrordninger med lovbestemt takst**

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

## 4.4 Tilskudsfinansieret virksomhed

**Tabel 18 – Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97)**

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidli- gere år	Årets til- skud	Årets ud- gifter	Årets re- sultat	Over- skud til videre- førsel
4012, EFNIL projekt 2019	0,0	56,0	35,7	20,3	20,3
4301, Digitaliseringsmidler	0,0	500,0	127,0	373,0	373,0
I alt	0,0	556,0	162,7	393,3	393,3

Kilde: Navision Stat.

**Tabel 18a – Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (underkonto 95)**

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidli- gere år	Årets til- skud	Årets ud- gifter	Årets re- sultat	Over- skud til videre- førsel
4201, Skriftlig dansk til studentereksamen, (Postdoc)	665,2	0,0	88,5	-88,5	576,7
I alt	665,2	0,0	88,5	-88,5	576,7

Kilde: Navision Stat.

## 4.5 Forelagte investeringer

**Tabel 19.: Oversigt over afsluttede projekter, mio. kr.**

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

**Tabel 20.: Oversigt over igangværende anlægsprojekter, mio. kr.**

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

## 4.6 It-omkostninger

**Tabel 21.: It-omkostninger, 1.000 kr.**

Sammensætning	1000 kr.
It-systemdrift	288,8
It-vedligehold	0,0
It-udviklingsomkostninger	0,0
Udgifter til it-varer til forbrug	7,2
i alt	296,0

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

## 4.7 Supplerende bilag

**Tabel 22.: Tilskudsregnskab**

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

**Tabel 23.: Udestående tilsagn**

Hovedkonto 1000 kr.	Primo behold- ning	Tilgang i året	Afgang i året	Ultimo behold- ning
§ 21.32.07.95	0,0	0,0	0,0	0,0
§ 21.32.07.97	0,0	556,8	556,8	0,0

Kilde: Navision Stat.

**Tabel 24: Afrapportering på nøgletal for forvaltningsopgaver**

Er ikke aktuel for Dansk Sprognævn.

### Note – Personaleomkostninger

Årsværk/antal	Regnskab 2016	Regnskab 2017	Regnskab 2018	Regnskab 2019	Budget 2020
Antal årsværk	15,7	14,9	15,1	14,8	15,7
Tilgang af medarbejdere	5,0	1,0	6,0	13,0	2,0
Afgang af medarbejdere	4,0	3,0	6,0	13,0	0,0

Kilde: LDV og egen opgørelse.